HR Recruiting & Employer Branding Specialist

Zusammenfassung

Der Kurs bietet eine umfassende Ausbildung für eine Karriere im Personalwesen. Sie lernen die Prinzipien und Techniken der Personalbeschaffung, einschließlich der Erstellung von Stellenanzeigen, Nutzung von Recruiting-Tools und Durchführung von Bewerbungsgesprächen. Ein Schwerpunkt liegt auf den Aufgaben eines Personalrecruiters und der Pflege von Bewerberdatenbanken.

Sie erfahren, wie Vergütungsmodelle angewendet und attraktive Gehaltsangebote gestaltet werden. Im Modul Personalmarketing werden Strategien zur Stärkung der Arbeitgebermarke und zur Verbesserung der Sichtbarkeit des Unternehmens vermittelt, wobei auch die Rolle von Social Media beleuchtet wird. Die Merkmale der Projektmanagementmethode PRINCE2® werden vorgestellt, um HR-Projekte effizient zu gestalten.

Zusätzlich umfasst der Kurs Aspekte des Arbeits- und Arbeitsvertragsrechts sowie der Sozialversicherung. Sie lernen die rechtlichen Rahmenbedingungen und deren Anwendung in der Praxis kennen.

Ein weiteres Modul behandelt die Ausbildung der Ausbilder nach AEVO, einschließlich der Planung der Ausbildung, methodischer und didaktischer Unterweisungen sowie der Vorbereitung auf die Kammerprüfung.

Im Bereich EDV-Fachkraft: Word / Excel für Power-User erwerben Sie Kenntnisse in der professionellen Erstellung und Formatierung von Texten und Dokumenten in Word sowie der Verwaltung und Bearbeitung von Arbeitsmappen und Tabellenblättern in Excel. Sie lernen, Formeln, Funktionen und Diagramme zur Datenanalyse zu nutzen und Dokumente druckfertig aufzubereiten.

Kursnummer
ZF-M-9625

Standort
Die Teilnahme ist an einem unserer Partnerstandorte oder - bei Zustimmung des Kostenträgers - auch von zu Hause aus möglich.

Unterrichtsform
Vollzeit und Teilzeit

Dauer
11 Wochen in Vollzeit; 22 Wochen in Teilzeit

Kosten
€ 0,00

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Kursinhalte

- ✓ Einführung in das Recruiting
- ✓ Erstellung von Stellenanzeigen
- ✓ Nutzung von Recruiting-Tools
- ✓ Durchführung von Bewerbungsgesprächen
- ✓ Aufgaben eines Personalrecruiters
- ✓ Pflege von Bewerberdatenbanken
- ✓ Vergütungsmodelle und Gehaltsangebote
- ✓ Strategien des Personalmarketings
- ✓ Stärkung der Arbeitgebermarke
- ✓ Einführung in PRINCE2®
- ✓ Arbeits- und Arbeitsvertragsrecht
- ✓ Sozialversicherung
- ✓ Ausbildung der Ausbilder nach AEVO
- ✓ EDV-Fachkraft: Word / Excel für Power-User
- ✓ Texte und Dokumente in Word erstellen
- ✓ Tabellen und Seriendruck in Excel nutzen

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Teilnehmer des Kurses haben vielfältige berufliche Perspektiven in verschiedenen Branchen. Sie können in Unternehmen aller Größenordnungen tätig werden, von kleinen und mittelständischen Betrieben bis hin zu großen internationalen Konzernen. Typische Einsatzbereiche sind Personalabteilungen, spezialisierte Recruiting-Agenturen, Unternehmensberatungen sowie im Bereich Employer Branding und Personalmarketing. Die aktuelle Arbeitsmarktsituation zeigt eine hohe Nachfrage nach qualifizierten Fachkräften im Bereich HR, insbesondere im Recruiting und Employer Branding. Unternehmen erkennen zunehmend die Bedeutung einer starken Arbeitgebermarke und effektiver Recruiting-Strategien, um talentierte Mitarbeiter zu gewinnen und zu halten. Dies führt zu zahlreichen Jobmöglichkeiten und guten Karrierechancen für Teilnehmer dieses Kurses.

Anforderungen

Vorausgesetzt werden grundlegende Kenntnisse im Bereich Personalwesen. Die Teilnehmer sollten über gute PC-Kenntnisse

Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort - am Standort oder zu Hause

Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Lernen Sie an einem unserer mehr als 1.200 Viona-Standorte deutschlandweit oder im Homeoffice. Unsere Viona-Partner beraten Sie unverbindlich zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Auf unserer Website können Sie nach der Kursauswahl Ihren Standort auswählen und geeignete Partner in Ihrer Nähe finden.

Gerne unterstützen wir Sie bei der Auswahl eines Viona-Partners in Ihrer Nähe:

Viona-Kundencenter

Telefon: +49 40 79724420
E-Mail: kundencenter@viona.online

Montag bis Freitag 08:00 - 16:30 Uhr

verfügen, insbesondere im Umgang mit Office-Anwendungen und internetbasierten Recruiting-Tools. Ein abgeschlossenes Studium oder eine abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Betriebswirtschaft, Personalmanagement oder einer vergleichbaren Fachrichtung ist wünschenswert, aber nicht zwingend erforderlich. Weiterhin sind gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift notwendig, um die Inhalte des Kurses erfolgreich zu bearbeiten und umzusetzen. Englischkenntnisse sind von Vorteil, insbesondere für die Arbeit mit internationalen Bewerbern und in global agierenden Unternehmen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Der Kurs richtet sich an Personen, die eine Karriere im Personalwesen anstreben oder ihre bestehenden Kenntnisse im Bereich Recruiting und Employer Branding vertiefen möchten. Besonders geeignet ist der Kurs für Berufseinsteiger sowie für Fachkräfte, die bereits im Personalwesen tätig sind und ihre Fähigkeiten in den Bereichen Personalbeschaffung und Personalmarketing erweitern wollen. Auch Quereinsteiger mit einem Interesse an HR und erste Erfahrungen im Umgang mit Bewerbungsprozessen und Personalmarketing sind willkommen. Der Kurs bietet wertvolle Inhalte für alle, die in kleinen, mittleren oder großen Unternehmen eine Rolle im Recruiting übernehmen möchten oder die Arbeitgebermarke stärken wollen.

Ihr Abschluss

Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und all unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters kann Ihre Teilnahme somit mit einem Bildungsgutschein zu 100 % gefördert werden.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozierenden besteht der Unterricht aus praxisorientierten Fallbeispielen, Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. Während der Wissensvertiefung arbeiten Sie mit verschiedenen Medien und bestimmen Ihr individuelles Lerntempo. So wird der Lernstoff auf vielfältige Weise vermittelt und nachhaltig gefestigt. Durch unsere Prüfungsvorbereitungen und das optionale Fachtutoring sind Sie für die Prüfungen bestens gerüstet.