

HR-Sachbearbeiter:in international

Zusammenfassung

Dieser Kurs bereitet Sie intensiv auf die externe Prüfung zum Language Cert Sprachzertifikat vor und bietet gleichzeitig eine umfassende Einführung in die Personalsachbearbeitung. Sie lernen die gängigen Frageformate kennen und schließen gezielt etwaige Lücken in Sprache und Grammatik. Die Vorbereitung auf die externe Prüfung ist ein zentraler Bestandteil des Kurses. Zusätzlich erwerben Sie Kenntnisse in der Personalverwaltung und -organisation, im Arbeitsrecht, im Gesundheitsmanagement sowie in der Arbeitssicherheit. Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf der Anwendung von MS Excel und DATEV in der Lohn- und Gehaltsabrechnung. Am Ende des Kurses haben Sie die Möglichkeit, ein externes DATEV Zertifikat zu erwerben.

Kursinhalte

- ✓ Vorbereitung auf das Language Cert Zertifikat
- ✓ Durchgehen der gängigen Frageformate
- ✓ Gezieltes Schließen etwaiger Lücken in Sprache und Grammatik
- ✓ Vorbereitung auf die externe Prüfung
- ✓ Personalverwaltung und -organisation - Einführung
- ✓ Lohntheorie und Sozialversicherungsrecht
- ✓ Arbeitsverhältnisse und -verträge
- ✓ Personalverwaltung und -organisation II
- ✓ Personalmanagement II: BGM, Arbeitssicherheit
- ✓ Tabellenkalkulation mit MS Excel - Grundlagen
- ✓ Lohn und Gehalt mit DATEV - Basics
- ✓ Lohn und Gehalt mit DATEV - Aufbau
- ✓ Experte mit externem DATEV Zertifikat

Kursnummer

ZF-M-9628

Standort

Die Teilnahme ist an einem unserer Partnerstandorte oder - bei Zustimmung des Kostenträgers - auch von zu Hause aus möglich.

Unterrichtsform

Vollzeit und Teilzeit

Dauer

24 Wochen in Vollzeit

Kosten

€ 0,00

5 gute Gründe für Viona

- Über 700 individuell kombinierbare Kurse
- Über 130.000 erfolgreiche Teilnehmer
- Über 90 % Weiterempfehlungsrate
- 93 % Abschlussquote Weiterbildung
- Mehr als 15 Jahre Erfahrung mit Online-Schulungen

Ihre beruflichen Perspektiven nach der Weiterbildung

Absolventen dieses Kurses können in verschiedenen Branchen tätig sein, insbesondere in kleinen und mittelständischen Unternehmen, die internationale Geschäftsbeziehungen pflegen. Die aktuelle Arbeitsmarktsituation zeigt eine steigende Nachfrage nach qualifizierten HR-Sachbearbeitern mit Englischkenntnissen, da die Globalisierung und internationale Zusammenarbeit immer wichtiger werden. Mit dem erworbenen Sprachzertifikat können die Absolventen ihre Sprachkompetenz nachweisen und sich so einen Wettbewerbsvorteil auf dem Arbeitsmarkt verschaffen.

Anforderungen

Vorausgesetzt werden Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 und eine kaufmännische Grundbildung. Eine Affinität zur Personalsachbearbeitung sollte aus dem bisherigen beruflichen Lebenslauf hervorgehen. Der Sprachtest dient der Kompetenzfeststellung und passt sich den Kenntnissen der Prüflinge an. Er kann bestanden werden, indem eine Frage richtig beantwortet wurde. Es handelt sich um ein No-fail-System, daher gibt es keine Mindestanforderungen.

Allen Interessierten stehen wir in einem persönlichen Gespräch zur Abklärung ihrer individuellen Teilnahmevoraussetzungen zur Verfügung.

Zielgruppe

Dieser Kurs richtet sich an alle Teilnehmenden, die Nachweis über ihr Englisch-Sprachniveau benötigen. Es ist kein Mindestniveau erforderlich, der adaptive Test bescheinigt alle Sprachniveaus. Angesprochen sind Personen, die in kleinen und mittelständischen Betrieben Tätigkeiten als Personalsachbearbeiter übernehmen wollen.

Ihr Abschluss

Datev-Zertifikat Lohn und Gehalt (nach bestandener Prüfung) & LanguageCert Test of English-Business (LTE) & Trägerinternes Zertifikat bzw. Teilnahmebescheinigung

www.viona.online

IBBF Institut für Berufliche Bildung
Fördergesellschaft mbH Privatinstitut
Bebelstraße 40
21614 Buxtehude

Amtsgericht Tostedt, HRB 120796
Geschäftsführung: Lea Tornow
USt.-IdNr.: DE361155867
Steuer-Nr.: 43/201/27128

Effektives und bewährtes Lernkonzept

- Virtueller Live-Unterricht in kleinen Gruppen
- Hoch qualifizierte und erfahrene Dozierende
- Praxisbezogenes Arbeiten, multimediale Werkzeuge
- Intuitive Lernplattform
- Moderne PC-Arbeitsplätze und neueste Medien
- Persönliche Unterstützung an jedem Lernort - am Standort oder zu Hause

Flexibel und individuell - Jetzt informieren!

Mit Viona finden Sie das Lernformat, welches am besten zu Ihnen passt. Viele Module sind individuell kombinierbar und können in Vollzeit oder Teilzeit durchgeführt werden. Lernen Sie an einem unserer mehr als 1.200 Viona-Standorte deutschlandweit oder im Homeoffice. Unsere Viona-Partner beraten Sie unverbindlich zu Ihren ganz individuellen Möglichkeiten. Auf unserer Website können Sie nach der Kursauswahl Ihren Standort auswählen und geeignete Partner in Ihrer Nähe finden.

Gerne unterstützen wir Sie bei der Auswahl eines Viona-Partners in Ihrer Nähe:

Viona-Kundencenter

Telefon: +49 40 79724420

E-Mail: kundencenter@viona.online

Montag bis Freitag 08:00 - 16:30 Uhr

Förderung

Wir sind zugelassener Träger nach der AZAV und all unsere Angebote sind entsprechend zertifiziert. Als Kunde/Kundin der Agentur für Arbeit oder des Jobcenters kann Ihre Teilnahme somit mit einem [Bildungsgutschein](#) zu 100 % gefördert werden.

Vielfältiger Methodenmix für Ihren Lernerfolg

Neben der klassischen Wissensvermittlung durch Ihre Dozierenden besteht der Unterricht aus praxisorientierten Fallbeispielen, Gruppen- und Projektarbeiten, Präsentationen und Diskussionen. Während der Wissensvertiefung arbeiten Sie mit verschiedenen Medien und bestimmen Ihr individuelles Lerntempo. So wird der Lernstoff auf vielfältige Weise vermittelt und nachhaltig gefestigt. Durch unsere Prüfungsvorbereitungen und das optionale Fachtutoring sind Sie für die Prüfungen bestens gerüstet.

www.viona.online

IBBF Institut für Berufliche Bildung
Fördergesellschaft mbH Privatinstitut
Bebelstraße 40
21614 Buxtehude

Amtsgericht Tostedt, HRB 120796
Geschäftsführung: Lea Tornow
USt.-IdNr.: DE361155867
Steuer-Nr.: 43/201/27128